

UPUTE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU ZA SEKTORSKE INTERVENCIJE U PČELARSTVU 2026.

Osnovne informacije o intervencijama u pčelarstvu za koje se može ostvariti povrat sredstava mogu se pronaći na mrežnoj stranici <https://www.apprrr.hr/pcelarstvo-3/>

Od intervencijske godine 2026. odnosno od 1. kolovoza 2025. godine Zahtjev za isplatu (u daljnjem tekstu: Zahtjev) popunjava se isključivo putem AGRONET-a, na način da se podnositelj sam prijavljuje u AGRONET ili dolaskom u podružnice Agencije za plaćanja ili Savjetodavnu službu Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. (Poveznica na upute: [Uputa za popunjavanje Zahtjeva i preuzimanje Odluka za ZOT putem AGRONET-a](#))

2 osnovna preduvjeta koja Podnositelj Zahtjeva mora zadovoljiti prije podnošenja Zahtjeva:

1. Podnositelj Zahtjeva mora biti upisan u Evidenciju pčelara i pčelinjaka (EPP) odnosno mora ažurirati broj pčelinjih zajednica u razdoblju brojanja (od 1. rujna do 31. prosinca tekuće intervencijske godine). Evidencija je u nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, a ažuriranje podataka radi Hrvatski pčelarski savez.
2. Podnositelj Zahtjeva mora Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva dostaviti Prilog III (Godišnja dojava proizvodnih pokazatelja pčelinjaka), koji se dostavlja u tiskanom obliku u razdoblju od 1. listopada do 31. prosinca tekuće intervencijske godine na adresu Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Ilica 101, 10000 Zagreb. (Poveznica: [PRILOG-III.pdf](#))

Nakon ispunjavanja navedena 2 uvjeta, podnositelj Zahtjeva označava i potvrđuje intervenciju odnosno podintervenciju za koju podnosi Zahtjev Agenciji za plaćanja, putem AGRONET-a.

Pčelari i druge zainteresirane stranke **koje nemaju pristup AGRONET-u**, a žele podnijeti Zahtjev, dužni su **najkasnije 15 dana prije podnošenja Zahtjeva** Agenciji za plaćanja dostaviti osobno ili preporučenom pošiljkom na adresu:

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

Ulica grada Vukovara 269d

10000 Zagreb

s naznakom: „za sektor pčelarstva“

popunjen obrazac Zahtjeva za upis u evidenciju korisnika Zajedničke organizacije tržišta s valjanom i **jedinstvenom adresom elektroničke pošte** (jedan korisnik jedna e-mail adresa). (Poveznica na obrazac: [Zahtjev za upis u ZOT](#))

Agencija za plaćanja će podnositelju, na adresu elektroničke pošte navedenu na obrascu, dostaviti pristupne podatke i omogućiti pristup AGRONET-u.

Uz označenu intervenciju odnosno podintervenciju na AGRONET-u, podnositelj Zahtjeva dužan je u ZIP komprimiranu mapu priložiti:

- popunjen obrazac zahtjeva (koji se nalazi u mapi OBRASCI I PRILOZI na poveznici <https://www.apprrr.hr/pcelarstvo-3/>), ovjeren potpisom za fizičke osobe odnosno potpisom i pečatom za pravne osobe,

- svu ostalu propisanu dokumentaciju i obrasce za označenu intervenciju odnosno podintervenciju.

ZIP mapa se **učitava u AGRONET** uz označenu intervenciju/podintervenciju, te se nakon učitavanja klikne u kućicu uz odabranu intervenciju/podintervenciju, a zatim se odabire opcija POTVRDI.

Nakon navedenih koraka potrebno je PREUZETI Zahtjev s AGRONET-a, isprintati ga, potpisati i dostaviti osobno ili preporučeno u Agenciju za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju na gore navedenu adresu.

Zahtjev se smatra valjano podnesenim nakon uspješnog učitavanja u AGRONET i slanja potpisanog/ovjerenog Zahtjeva s AGRONETA (samo 1 papir) u Agenciju za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. **Datum dostave potpisanog/ovjerenog Zahtjeva s AGRONETA** smatra se datumom podnošenja Zahtjeva.

PROVEDBA INTERVENCIJA

1. Savjetodavne usluge, tehnička pomoć, obuka, informacije i razmjena najboljih praksi, uključujući umrežavanje, za pčelare i pčelarske organizacije

Zahtjev se podnosi za:

- a) **podintervenciju »edukacije pčelara za zvanje: pčelar, senzorski analitičar ili apiterapeut«** na Obrascu I dio A »Edukacije pčelara«, do 31. svibnja 2026. godine (poveznica na obrazac: [Obrazac-I-dio-A-Edukacije-pcelara.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

- preslika originala računa,
- dokaz o završenoj edukaciji,
- program obrazovanja iz kojeg je vidljivo trajanje edukacije.

- b) **podintervenciju »stručna predavanja i radionice organizirane od strane organizacija pčelara«** na Obrascu I dio B »Stručna predavanja, radionice« do 31. svibnja 2026. godine (poveznica na obrazac: [Obrazac-I-dio-B-Strucna-predavanja-radionice.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

- preslika originala računa za najam prostora za održavanje stručnog predavanja, najam opreme za prezentaciju (prijenosno računalo, projektor, projekcijsko platno),
- preslika originala ugovora o djelu ili autorskog ugovora sklopljenog s predavačem/provoditeljem stručne edukacije, plaćenog u intervencijskoj godini do trenutka podnošenja Zahtjeva ili račun o izvođenju stručne edukacije ili radionice,
- preslika plaćenog putnog naloga (obračun dnevnica, obračun prijevoznih troškova, obračun troškova smještaja) u intervencijskoj godini do trenutka podnošenja Zahtjeva,
- vlastoručno potpisane evidencije prisutnosti pčelara na predavanju ili radionici (potpisna lista s čitljivim imenom i prezimenom te telefonskim brojem pčelara),
- popis predavača/provoditelja stručne edukacije ili radionice,
- program stručne edukacije/radionice ili publikacija ako je tiskana,
- preslika plaćenih troškova za najam vozila.

- d) **podintervenciju »izrada i tisak informativnih/stručnih materijala, izrada mrežnih stranica organizacija pčelara i sudjelovanje predstavnika organizacija pčelara na specijaliziranim pčelarskim skupovima s tematikom pčelarstva«** (za organizacije pčelara osim HPS-a) na Obrascu I dio D »Informativne aktivnosti« do 31.

srpnja 2026. godine (poveznica na obrazac: [Obrazac-I-dio-D-Informativne-aktivnosti.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

– preslike originala računa i dokazi sukladno Pravilniku, te dodatno za:

1.) izradu informativnih materijala:

– preslike originala ugovora o djelu ili autorskog ugovora za troškove intelektualnog rada za izradu sadržaja informativnog materijala sklopljenog i plaćenog u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja Zahtjeva,

– primjerak informativnog materijala.

2.) sudjelovanje do maksimalno 5 predstavnika organizacija pčelara koji su zaposlenici ili članovi tijela organizacija, imenovani od strane tih organizacija, na specijaliziranim pčelarskim skupovima u čijem programu je prisutna tematika iz pčelarstva:

– preslika plaćenog putnog naloga (obračun dnevnica, obračun prijevoznih troškova, obračun troškova smještaja, ulaznica), odluka tijela organizacija pčelara o imenovanju predstavnika za sudjelovanje na pojedinom pčelarskom skupu u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja Zahtjeva te dokaz o plaćenju kotizaciji.

3.) izradu mrežnih stranica:

- adresa web-stranice (domena) i najam servera (hosting) ako su zakupljeni.

4.) izradu i tisak stručnog časopisa:

– preslika i/ili tablični prikaz autorskih honorara na temelju kojih je plaćena naknada (s detaljnim pregledom autora, brojem kartica teksta po broju časopisa),

– broj časopisa i naslov stručnog članka za koji se traži povrat troškova,

– preslike originala ugovora o djelu ili autorskog ugovora za troškove intelektualnog rada za izradu članaka u stručnim časopisima sklopljenog i plaćenog u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja Zahtjeva.

e) **podintervenciju »izrada i tisak stručnih časopisa i informativnih materijala, izrada sustava informiranja na platformama koje koriste pčelari i sudjelovanje predstavnika HPS-a na specijaliziranim pčelarskim skupovima s tematikom pčelarstva« (za HPS) na Obrascu I dio E »Informativne aktivnosti – HPS« do 31. srpnja 2026. godine** (poveznica na obrazac: [Obrazac-I-dio-E-Informativne-aktivnosti-HPS.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

– preslike originala računa i dokazi sukladno Pravilniku, te dodatno za:

1.) izradu informativnih materijala:

– preslike originala ugovora o djelu ili autorskog ugovora za troškove intelektualnog rada za izradu sadržaja informativnog materijala sklopljenog i plaćenog u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja Zahtjeva,
– primjerak informativnog materijala.

2.) sudjelovanje do maksimalno 5 predstavnika organizacija pčelara koji su zaposlenici ili članovi tijela organizacija, imenovani od strane tih organizacija, na specijaliziranim pčelarskim skupovima u čijem programu je prisutna tematika iz pčelarstva:

– preslika plaćenog putnog naloga (obračun dnevnica, obračun prijevoznih troškova, obračun troškova smještaja, ulaznica),
– odluka tijela organizacija pčelara o imenovanju predstavnika za sudjelovanje na pojedinom pčelarskom skupu u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja Zahtjeva,
– dokaz o plaćenju kotizaciji.

3.) izradu mrežnih stranica:

- adresa web-stranice (domena) i najam servera (hosting) ako su zakupljeni.

4.) izradu i tisak stručnog časopisa:

– preslika i/ili tablični prikaz autorskih honorara na temelju kojih je plaćena naknada (s detaljnim pregledom autora, brojem kartica teksta po broju časopisa),
– broj časopisa i naslov stručnog članka za koji se traži povrat troškova,
– preslike originala ugovora o djelu ili autorskog ugovora za troškove intelektualnog rada za izradu članaka u stručnim časopisima sklopljenog i plaćenog u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja Zahtjeva.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF
FORMATU.

2. Nabava novih pomagala, pribora i opreme

Intervencijom Nabava novih pomagala, pribora i opreme dodjeljuje se potpora za kupovinu novih pomagala, pribora i opreme koja se koristi u pčelarskoj proizvodnji i uzgoju pčela.

Za opremu iz Priloga I. za koju nisu definirani maksimalni iznosi potpore u Popisu opreme iz Priloga I., maksimalna potpora iznosi 644,00 EUR po komadu. Poveznice: [PRILOG-I.pdf](#), [Oprema-iz-Priloga-I-i-II-s-maksimalnim-iznosima-prihvatljivog-troska-za-intervencijsku-godinu-2026.pdf](#)

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu II »Nabava novih pomagala, pribora i opreme« do 20. travnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-II-Nabava-novih-pomagala-pribora-i-opreme.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu preslike originala računa i dokazi sukladno Pravilniku te obrazac specifikacije priloženih računa (Poveznica na specifikaciju: [Specifikacija priloženih računa Nabava novih pomagala pribora i opreme](#)).

Korisnik intervencije dužan je voditi detaljnu evidenciju o pomagalima, priboru i opremi za koju je ostvario potporu na Obrascu X »Evidencija o sufinanciranoj opremi za intervencije« (Poveznica na obrazac: [Obrazac-X-Evidencija-o-sufinanciranoj-opremi-za-intervencije.pdf](#)), ažurirati broj košnica u Evidenciji neprekidno pet godina od godine podnošenja zahtjeva, namjenski koristiti pomagala, pribor i opremu te mu se stavlja obveza njihovog zadržavanja u vlasništvu i posjedu do kraja razdoblja fiskalne amortizacije ili tijekom razdoblja od pet godina. Oba se razdoblja računaju od datuma stjecanja imovine ili od datuma kad je imovina stavljena na raspolaganje korisniku.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU, A OBRAZAC SPECIFIKACIJE PRILOŽENIH RAČUNA U XML FORMATU.

3. Suzbijanje nametnika i bolesti u košnicama, naročito varooze

Intervencijom Suzbijanje nametnika i bolesti u košnicama, naročito varooze dodjeljuje se potpora za nabavu odobrenih VMP koji se koriste u suzbijanju bolesti pčela te kiselina koje se koriste za tretiranje protiv varooze (mliječne, mravlje, octene i oksalne kiseline). Poveznica: [Popis-odobrenih-veterinarsko-medicinskih-proizvoda_2026.pdf](#)).

Korisnici intervencije su konvencionalni i ekološki pčelari ažurirani u Evidenciji za godinu podnošenja Zahtjeva.

Potpora za intervenciju može se ostvariti prema broju košnica ažuriranih u Evidenciji za intervencijsku godinu podnošenja Zahtjeva, za nabavu:

- a) VMP i
- b) VMP i kiselina.

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu III »Suzbijanje nametnika i bolesti u košnicama, naročito varooze« do 20. travnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-III-Suzbijanje-nametnika-i-bolesti-u-kosnicama-narocito-varooze.pdf](#)).

Zahtjevu se prilaže preslika originala računa i dokazi sukladno Pravilniku, izdani u razdoblju tekuće intervencijske godine do trenutka podnošenja zahtjeva za isplatu.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF
FORMATU.

4. Racionalizacija selećeg pčelarstva

Za potporu za intervenciju Racionalizacija selećeg pčelarstva prihvatljivi su troškovi nabave nove opreme koja se koristi u selećem pčelarstvu.

Korisnici intervencije su pčelari ažurirani u Evidenciji za godinu podnošenja zahtjeva.

Pčelari koji u Evidenciji imaju evidentirano manje od 30 košnica, nemaju pravo na korištenje sredstava iz ove intervencije.

Korisnik intervencije dužan je voditi detaljnu evidenciju o opremi na Obrascu X »Evidencija o sufinanciranoj opremi za intervencije« (Poveznica na obrazac: [Obrazac-X-Evidencija-o-sufinanciranoj-opremi-za-intervencije.pdf](#)), ažurirati broj košnica u Evidenciji neprekidno pet godina od godine podnošenja Zahtjeva, namjenski koristiti opremu te mu se stavlja obveza njihovog zadržavanja u vlasništvu i posjedu do kraja razdoblja fiskalne amortizacije ili tijekom razdoblja od pet godina. Oba se razdoblja računaju od datuma stjecanja imovine ili od datuma kad je imovina stavljena na raspolaganje korisniku.

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu IV »Racionalizacija selećeg pčelarenja – nabava nove opreme« do 20. travnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-IV-Racionalizacija-seleceg-pcelarenja-nabava-nove-opreme.pdf](#)).

Uz Zahtjev, prilažu se preslike originala računa i dokazi sukladno Pravilniku te obrazac specifikacije priloženih računa (Poveznica na specifikaciju: [Specifikacija priloženih računa Racionalizacija selećeg pčelarenja](#))

Popis opreme za koju je moguće podnijeti Zahtjev nalazi se u Prilogu II (Poveznica: [PRILOG-II.pdf](#)).

Za opremu iz Priloga II. za koju nisu definirani maksimalni iznosi potpore u Popisu iz Priloga II., maksimalna potpora iznosi 1.495,00 EUR po komadu (Poveznica: [Oprema-iz-Priloga-I-i-II-s-maksimalnim-iznosima-prihvatljivog-troska-za-intervencijsku-godinu-2026.pdf](#)).

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU, A OBRAZAC SPECIFIKACIJE PRILOŽENIH RAČUNA U XML FORMATU.

5. Podrška laboratorijima za analizu pčelarskih proizvoda, gubitaka pčela ili pada produktivnosti i tvari potencijalno toksičnih za pčele

Intervencijom za potporu laboratorijima za analizu pčelarskih proizvoda, gubitaka pčela ili pada produktivnosti i tvari potencijalno toksičnih za pčele dodjeljuje se potpora za:

a) ispitivanje meda utvrđivanjem kvalitete i botaničkog podrijetla za najviše 3 uzroka meda prema jednom ili više sljedećih parametara po uzorku:

- udio vode
- električna vodljivost
- količina hidroksimetilfurfurala (HMF)
- aktivnost dijastaze
- melisopalinološka analiza i
- senzorska analiza

i/ili

b) ispitivanje drugih pčelinjih proizvoda utvrđivanjem kvalitete prema jednom ili više sljedećih parametara za najviše 3 uzorka istog proizvoda, po uzorku:

- pčelinji vosak, patvorine i/ili spore uzročnika bolesti pčela
- pelud: suha tvar, sadržaj bjelančevina
- propolis: suha tvar u tinkturi
- matična mliječ: 10-HDA, mikrobiološka slika i
- pčelinji otrov: melitin, bjelančevine i senzorička

i/ili

c) ispitivanje ostataka kontaminanata u medu i/ili pčelinjem vosku za najviše 3 uzorka za koje je moguće provesti ispitivanje prema jednom ili više sljedećih parametara:

– teški metali (po metalu):

1. olovo
2. kadmij ili
3. živa

- ostaci pesticida i
- ostaci veterinarskih lijekova

Ispitivanje se može izvršiti isključivo u akreditiranom laboratoriju za analizu (Poveznica na popis akreditiranih laboratorija: [Popis institucija uključenih u nacionalnu mrežu institucija u području sigurnosti hrane i hrane za životinje](#)).

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu V »Analize proizvoda« do 15. srpnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-V-Analize-proizvoda.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

- preslika originala računa i dokazi sukladno Pravilniku, koji moraju sadržavati podatke o broju uzoraka i parametara po uzorku na kojima je obavljeno ispitivanje i
- nalaz/izvještaj ispitivanja koji mora sadržavati podatke/rezultate obavljenih ispitivanja.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU.

6. Očuvanje ili povećanje postojećeg broja košnica

Intervencijom Očuvanje ili povećanje postojećeg broja košnica dodjeljuje se potpora za:

- nabavu selekcioniranih matica pčela od uzgajivača matica pčela koji su ažurirani u Evidenciji i Registru uzgajivača matica.

Korisnici intervencije su pčelari koji su ažurirani u Evidenciji.

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu VI »Očuvanje ili povećanje postojećeg broja košnica« do 31. srpnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-VI-Ocuvanje-ili-povecanje-postojeceg-broja-kosnica.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

- preslika originala računa i dokazi sukladno Pravilniku ili u slučaju da prodavatelj – uzgajivač matica nije u sustavu poreza na dohodak, preslike otkupnih blokova. Otkupni blokovi i računi moraju biti izdani i plaćeni do trenutka podnošenja Zahtjeva tekuće intervencijske godine te moraju sadržavati podatke o broju kupljenih selekcioniranih matica pčela.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU.

7. Suradnja sa specijaliziranim tijelima za provedbu istraživačkih programa u području pčelarstva i pčelarskih proizvoda

Zahtjev za isplatu intervencije, znanstveno-istraživačke institucije čiji je projekt odabran na Javnom natječaju, podnose Agenciji za plaćanja na Obrascu VII »Istraživački programi u pčelarstvu« do 31. srpnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-VII-Istrazivacki-programi-u-pcelarstvu.pdf](#)).

Zahtjev mora sadržavati preslike originala računa izdanih i plaćenih od datuma izdavanja Odluke o odabiru projekta do trenutka podnošenja zahtjeva za tekuću intervencijsku godinu, u skladu s odabranom ponudom i Odlukom o odabiru projekta, kao i dodatnu dokumentaciju u skladu s Javnim natječajem te dokumentaciju i dokaze sukladno Pravilniku.

Uz Zahtjev za isplatu korisnik je dužan dostaviti dokumentaciju na temelju koje je moguće provesti kontrolu postupka u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU.

Znanstveno-istraživačka institucija dužna je voditi detaljnu evidenciju o stanju financirane opreme na Obrascu X »Evidencija o sufinanciranoj opremi za intervencije« (Poveznica na obrazac: [Obrazac-X-Evidencija-o-sufinanciranoj-opremi-za-intervencije.pdf](#)).

Znanstveno-istraživačkoj instituciji se stavlja obveza namjenskog korištenja pomagala, pribora i opreme i njihovog zadržavanja u vlasništvu i posjedu do kraja razdoblja fiskalne amortizacije ili tijekom razdoblja od pet godina. Oba se razdoblja računaju od datuma stjecanja imovine ili od datuma kad je imovina stavljena na raspolaganje korisniku.

8. Promocija, komunikacija i marketing, uključujući aktivnosti praćenja tržišta i aktivnosti usmjerene posebno na podizanje svijesti potrošača o kvaliteti pčelarskih proizvoda

Intervencijom Promocija, komunikacija i marketing, uključujući aktivnosti usmjerene posebno na podizanje svijesti potrošača o kvaliteti pčelarskih proizvoda dodjeljuje se potpora za:

- a) promocija i komunikacija prema javnosti o pčelarstvu i pčelinjim proizvodima**

Korisnici su pčelari ažurirani u Evidenciji za godinu podnošenja Zahtjeva.

Prihvatljivi troškovi su troškovi izrade web-stranice te izrada i tisak promotivnih materijala kao što su letci, brošure, plakati, majice s promotivnim logom, rokovnici i slično.

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu VIII dio B »Promocija i komunikacija prema javnosti« do 31. srpnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-VIII-dio-B-Promocija-i-komunikacija-prema-javnosti.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

– adresa web-stranice (domena) i najam servera (hosting) ako su zakupljeni, primjerak promotivnog materijala, preslika originala računa plaćenih najkasnije do trenutka podnošenja Zahtjeva za tekuću intervencijsku godinu te dokazi sukladno Pravilniku.

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU.

b) informiranje i edukacija potrošača kroz medijske aktivnosti

Korisnici su organizacije pčelara upisane u Registar udruga Republike Hrvatske i proizvođačke organizacije u sektoru pčelarstva.

Prihvatljivi troškovi su troškovi promotivnih aktivnosti putem:

- elektroničkih medija (televizija, radio i internetski portali) i
- tiskanih medija (tiskovine).

Zahtjev se podnosi Agenciji za plaćanja na Obrascu VIII dio C »Informiranje i edukacija potrošača« do 31. srpnja 2026. godine (Poveznica na obrazac: [Obrazac-VIII-dio-C-Informiranje-i-edukacija-potrosaca.pdf](#)).

Uz Zahtjev se prilažu:

– preslika ugovora/ponude sklopljenog s poslovnim subjektom, preslika originala računa plaćenih najkasnije do trenutka podnošenja Zahtjeva za tekuću intervencijsku godinu te dokazi sukladno Pravilniku

– za promotivne aktivnosti putem internetskih portala, na računu mora biti navedeno ime i domena portala te usluge koje su zakupljene za promotivne aktivnosti (baneri, članci, objave, video i slično).

ZAHTJEV I SVA DOKUMENTACIJA UČITAVA SE U ZIP KOMPRIMIRANU MAPU U PDF FORMATU.